



Offshore Banking Operations

মুদারাবা ইন্টারন্যাশনাল ব্যাংকিং হিসাব খোলার ফরম

Mudaraba International Banking Account (MIBA) Opening Form

“এই হিসাব গ্রাহক ও ব্যাংকের মধ্যে ইসলামী শরী‘আহ সম্মত মুদারাবা নীতির ভিত্তিতে পরিচালিত”

“This account is operated on the basis of Islamic Shariah compliant Mudaraba principle between the customer and the bank”

তারিখ:

ইনচার্জ/হেড অব ডিভিশন (Incharge/Head of Division),

অফসোর ব্যাংকিং অপারেশনস, ইউনিট

Offshore Banking Operations, Unit

ইসলামী ব্যাংক বাংলাদেশ পিএলসি

Islami Bank Bangladesh PLC

প্রিয় মহোদয়/Dear Sir,

আসসালামু আলাইকুম।

আমি/আমরা আপনার অফশোর ব্যাংকিং ইউনিটে একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের হিসাব সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করছি: (I/We hereby am/are applying to open an account in the Offshore Banking Unit at your Branch. I/we am/ are furnishing below the details regarding my/our accounts:)

প্রথম অংশ : হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি (First Part: Account Related Information)

- ১। হিসাবের শিরোনাম (বাংলায়) :
- A/C Title (in Bengali) :
- In English (Block Letter) :
- ২। মুদ্রা (Currency) টিক (✓) দিন : ডলার (USD) ইউরো (Euro) পাউন্ড (Pound) অন্যান্য (Others)
- ৩। আমানত এর পরিমাণ (Amount of Deposit) : (অংকে) (কথায়)
(In number) (In word)
- মুনাফার হার (Rate of Profit) : মুদারাবা তহবিল থেকে প্রাণ্ত আয়ের কমপক্ষে ৬৫% (ওয়েটেজের ভিত্তিতে) প্রদেয়।
(At least 65% (on weightage basis) of the income derived from the Mudaraba Fund is payable)
- মেয়াদকাল (Term) : বছর মাস দিন। মেয়াদ পূর্তির তারিখ (Maturity Date) :
Year Month Day
- নবায়নের ক্ষেত্রে (In case of renewal) : আসল এবং মুনাফা নবায়ন করুন (Renew principal & Profit)
 শুধুমাত্র আসল নবায়ন করুন, মুনাফা নম্বর হিসাবে জমা করুন
(Renew only principal & pay the Profit in A/C No.)
 অ্যোজ্য নহে। (Not Applicable)
- ৪। হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি টিক (✓) দিন : এককভাবে মৌখিকভাবে যে কোন একজন অথবা জীবিতজন অন্যান্য
Account Operation Instruction : Singly Jointly Either or Survivor Others

দ্বিতীয় অংশ : প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত তথ্যাদি (Second Part: Institution Related Information)

- ১। প্রতিষ্ঠানের নাম (বাংলায়) :
- Name of Institution (in Bengali) :
- In English (Block Letter) :
- ২। ট্রেড লাইসেন্স নম্বর : ইস্যুকারী কর্তৃপক্ষ
Trade Licence Number : Issuing Authority
- ৩। নিবন্ধন নম্বর (Registration Number) : নিবন্ধন কর্তৃপক্ষ ও দেশ (Issuing Authority & Country)
- নিবন্ধনকৃত ঠিকানা (Registered Address) :
- ৪। ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন নম্বর (যদি থাকে) : ৫। ট্যাক্স আইডি নম্বর (যদি থাকে) :
VAT Registration Number. (if any) : Tax Identification Number. (TIN) (if any)
- ৬। ব্যবসাস্থল/অফিসের ঠিকানা :
Business/Office Address :
- ফোন নম্বর: ই-মেইল:
Phone No. : E-mail :
- ৭। প্রতিষ্ঠানের ধরণ [টিক দিন (✓)] : একক মালিকানা অংশীদারী প্রাইভেট লিমিটেড কোম্পানী পাবলিক লিমিটেড কোম্পানী
Type of Organization (Please Tick) : Ownership Partnership Private Limited Company Public Limited Company
 ট্রাস্ট এনজিও/এনপিো ক্লাব/সোসাইটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অন্যান্য
Trust NGO/NPO Club/Society Educational Institution Others
 উৎপাদন ট্রেডিং সেবা অন্যান্য
Production Trading Service Others
- ৮। ব্যবসার ধরণ Type of Business : উৎপাদন ট্রেডিং সেবা
- ৯। ব্যবসার প্রকৃতি (বিস্তারিত) Nature of Business (Details) :
- ১০। বার্ষিক টর্নোভার (Annual turnover) :

হিসাব খোলার সাথে সংপৰ্কে কর্মকর্তার স্বাক্ষর



তৃতীয় অংশ : ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি (Third Part: Personal Related Information)

হিসাব নম্বর: Account No.

- ১। হিসাবধারীর নাম (বাংলায়) :
In English (Block Letter) :
- ২। জন্ম তারিখ (Date of Birth) :
- ৩। পিতার নাম (Father's Name) :
- ৪। মাতার নাম (Mother's Name) :
- ৫। স্বামী/স্ত্রীর নাম (Spouse Name) :
- ৬। জাতীয়তা (Nationality) :

হিসাবধারীর
ছবি

- ৮। রেসিডেন্ট স্ট্যাটাস [টিক দিন (✓)]
Resident status (Please Tick) : নন-রেসিডেন্ট বিদেশী ইপিজেড/ইজেড/এসইজেড/হাই-টেক পার্ক
Non-resident Foreign EPZ/SEZ/Hi-Tech Park
(প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ব্যাংক কর্তৃক গাইডলাইনস ফর ফরেন এক্রেচেঞ্জ ট্রানজেকশন-এর নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে)

রেসিডেন্ট
Resident

- ৯। পেশা (বিস্তারিত) (Profession-Details) :
- ১০। মাসিক আয় (Monthly Income) :

- ১১। অর্থের উৎস (Source of Fund) :
- ১২। ট্যাক্স আইডি (মন্তি থাকে) (TIN/eTIN if any) :

- ১৩। (ক) বর্তমান ঠিকানা : বাড়ি নং: সড়ক/গ্রাম:
(a) Present Address House No. Road/Village
জেলা: ফোন নং:
District Phone Number
(খ) স্থায়ী ঠিকানা : বাড়ি নং: সড়ক/গ্রাম:
(b) Permanent Address House No. Road/Village
জেলা: ফোন নং:
District Phone Number
- ডাকঘর: থানা:
Post Office Police Station
ই-মেইল:
E-mail
ডাকঘর: থানা:
Post Office Police Station

- ১৪। অর্থ প্রেরণকারী ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের তথ্যাদি: Information related to Individual/Institution sending remittance:

- (ক) নাম:
Name
(খ) বর্তমান ঠিকানা : বাড়ি নং: সড়ক/গ্রাম:
(b) Permanent Address House No. Road/Village
জেলা: ফোন নং:
District Phone Number
(গ) স্থায়ী ঠিকানা : বাড়ি নং: সড়ক/গ্রাম:
(b) Permanent Address House No. Road/Village
জেলা: ফোন নং:
District Phone Number
- ডাকঘর: থানা:
Post Office Police Station
ডাকঘর: থানা:
Post Office Police Station

- ১৫। পরিচিতি পত্র : জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/জন্মনিবন্ধন নম্বর
Identity NID/Passport/Birth Registration No.

- ১৬। পরিচয়দানকারীর তথ্য (জাতীয় পরিচয়পত্র ব্যক্তি অ্যান্য পরিচিতিপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে) :

Introducer's information (in case of other Identity card except NID)

- (ক) নাম :
(a) Name
(খ) হিসাব/ জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :
(b) Account /NID No.
জন্ম তারিখ
Date of Birth
স্বাক্ষর :
Signature
তারিখ
Date

- ১৭। হিসাবধারী নাবালক হলে (If the Account holder is minor):
আমি নিম্ন বর্ণিত হিসাবধারীর বৈধ অভিভাবক হিসেবে এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, হিসাবধারী নাবালক। তার প্রয়োজনীয় তথ্য সংযুক্ত ফরমে প্রদান করা হলো। হিসাবধারী
সাবালক না হওয়া পর্যন্ত কিংবা আমার পরবর্তী ঘোষণা না দেয়া পর্যন্ত অভিভাবক হিসেবে হিসাবটি আমার স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। (অভিভাবক বলতে বাবা অথবা মা অথবা
উভয়ের অবর্তমানে অন্য কোন আইনগত অভিভাবককে বুঝাবে) [I, the under mentioned, as the legal guardian of the Account holder declare hereby that the A/C holder is minor. His required information is
provided with the attached form. The Account will be operated by me until the account holder being major or my further declaration. (Guardian means father of mother or in absence of the both any legal guardian)]

- (ক) অভিভাবকের নাম:
Name of the guardian
(খ) নাবালকের সাথে সম্পর্ক :
Relation with the minor
গ্রাহক FATCA পরিপালনের জন্য যোগ্য কি না [টিক (✓) দিন] হ্যাঁ না।

উভয় হ্যাঁ হলো FATCA পরিপালন অবশ্যই নিশ্চিত করতে হবে। গ্রাহক/হিসাব পরিচালনাকারীর Proof of Address এর স্বপক্ষে ডকুমেন্টস সংগ্রহ করতে হবে।

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার স্বাক্ষর

১. হিসাবধারী একাধিক হলে প্রত্যেকের এবং হিসাবধারী নাবালক হলে হিসাবধারীর অভিভাবক (বাবা অথবা মা অথবা অন্য কোন আইনগত অভিভাবক) এর ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি পৃথকভাবে তৃতীয় অংশে বা তৃতীয়
অংশের সংলগ্ন হিসেবে মুক্ত করতে হবে।



চতুর্থ অংশ : নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি (Fourth Part: Nominee Related Information)

হিসাব নম্বর: []
Account No. []

১। নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাবলী (Information of Nominee):

আমি/আমরা এ হিসাবের অর্থ আমার/আমাদের মৃত্যুর পর নিম্নে বর্ণিত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে প্রদানের জন্য মনোনীত করলাম। আমি/আমরা উল্লিখিত মনোনয়ন যে কোন সময় বাতিল বা পরিবর্তনের অধিকার সংরক্ষণ করি। আমি/আমরা এই মর্মে আরো সম্মতি জ্ঞাপন করছি যে, আমার/আমাদের এ নির্দেশনা মোতাবেক ব্যাংকের অর্থ প্রদান করবে এবং অর্থ পরিশোধ করা হলে সংশ্লিষ্ট আমানত সম্পর্কিত যাবতীয় দায় পরিশোধ হয়েছে বলে গণ্য হবে। (I/We nominate the following person to receive the balance held in my/our account after my/our death. I/We retain the right to cancel or change this nomination at any time. I/we further agree that the bank shall pay the amount as per my/our instruction and all liabilities related to the respective deposit will be treated as discharged if the amount is paid)

ক) নমিনির নাম :

Nominee Name

জন্ম তারিখ :

Date of Birth

হিসাবধারী কর্তৃক
সত্যায়িত

নমিনির

ছবি

খ) ঠিকানা : বাড়ি নং:

Address Home No.

সড়ক/থাম:

Road/Village

ডাকঘর:

Post Office

থানা:

Police Station

জেলা:

District

ফোন নম্বর:

Phone Number

গ) শতকরা হার (Percentage) :

ঘ) হিসাবধারীর সাথে সম্পর্ক :

Relation of Accounts Holder's

ঙ) নমিনির জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন/অন্যান্য :

Nominee's NID/Passport/Birth Registration/Others

২। নমিনি নাবালক হলে তার/তাদের নাবালক থাকা অবস্থায় হিসাবধারী/হিসাবধারীগণের মৃত্যুর ক্ষেত্রে ব্যাংক কোম্পানী আইন, ১৯৯১ এর ১০৩(২) ধারা অনুযায়ী নমিনির পক্ষে আমানতের অর্থ গ্রহণকারীর তথ্য: (In case the nominee is a minor, in case of the death of the account holder/s while he/she is a minor, details of the payee on behalf of the nominee as per Section 103(2) of the Bank Companies Act, 1991)

ক) নাম :

Name

খ) ঠিকানা : সড়ক/থাম:

Address Road/Village

জেলা:

District

ফোন নম্বর:

Phone Number

ডাকঘর:

Post Office

থানা:

Police Station

ই-মেইল:

E-mail

গ) নমিনির জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন/অন্যান্য :

Nominee's NID/Passport/Birth Registration/Others

ঘ) নমিনির সাথে সম্পর্ক :

Relation with Nominee

যোগ্য ও স্বাক্ষর

আমি/আমরা সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উল্লিখিত তথ্যাদি সত্য এবং আমার/আমাদের NID-এর স্বাক্ষর/NID-তে প্রদত্ত স্বাক্ষরের পরিবর্তে নিম্নের নমুনা স্বাক্ষর ব্যবহার করব। আমি/আমরা ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্য/দলিলাদি সরবরাহ করব এবং ব্যাংকের যাবতীয় শর্তাবলী পরিপালন করব। [I/We, hereby declare with conscious mind that the information mentioned above are correct. I/We will provide all information/documents as per requirement of the Bank in addition to the documents provided and abide by all the concerned rules and conditions. I/We will use the signature(s) put on my/our NID/instead of that following signature(s)].

হিসাব নম্বর: []
Account No. []

আবেদনকারীর নাম (Applicant's Name)	স্বাক্ষর (Signature)
1.	
2.	
3.	

তারিখ: []
Date []

ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য

মন্তব্য :

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
নাম্যুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

BAMLCO/Manager Operations
নাম্যুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

শাখা প্রধান/অনুমোদনকারী কর্মকর্তা
নাম্যুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

- নমিনি একাধিক হলে প্রত্যেকের নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি চতুর্থ অংশে বা চতুর্থ অংশের সংলগ্নী হিসাবে যুক্ত করতে হবে।
- হিসাবধারী নাবালক হলে আবেদনকারীর স্বাক্ষরের স্থলে হিসাবধারীর অভিভাবক স্বাক্ষর করবেন।



MIBA এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নিয়মাবলী (Applicable Rules For MIBA)

এটি হিসাবধারী গ্রাহক এবং ইসলামী ব্যাংক বাংলাদেশ পিএলসি এর মধ্যে সম্পাদিত ইসলামী শরী'আহ ভিত্তিক একটি মুদারাবা চুক্তি (This is a Mubaraba contract based on Islamic Shariat accomplished between the account holder and Islami Bank Bangladesh PLC).

- ক. এখানে হিসাবধারী গ্রাহক হচ্ছে “শাহেব আল-মাল” (অর্থের মালিক) এবং ব্যাংক হচ্ছে “মুদারিব” (কারবার সংগঠক)। [In the contract, the account holder (is called “Shaheb Al Maal” (Owner of the fund) and the Bank is “Mudarib”(Entrepreneur/Business Organizer).
- খ. ইসলামী শরী'আহ বৰ্ণিত নীতিমালার ভিত্তিতে ব্যাংক এই অর্থ জমা দ্রব্য করে এবং জমাকৃত অর্থ ইসলামী শরী'আহ সম্মতভাবে বিনিয়োগ করে (Bank receives the fund based on Islamic Principle and invests the same in accordance with the guidance of Islamic Shariah).
- গ. মুনাফার হার মুদারাবা তহবিল থেকে প্রাপ্ত আয়ের কমপক্ষে ৬৫% (ওয়েটেজের ভিত্তিতে) প্রদেয়। বিনিয়োগের লোকসান হরে মুদারাবা হিসাবধারীগণ তা বহন করেন। (At least 65% (on weightage basis) of the income derived from the Mubaraba Fund is payable. Mubaraba A/C holders will bear if any loss is incurred.)
- ঘ. বার্ষিক লাভ/লোকসান হিসাব চূড়ান্ত হওয়ার পূর্বে হিসাব বক্স করলে বিদ্যমান সাময়িক হারে লাভ প্রদান করা হয়, পরবর্তীকালে মুনাফার চূড়ান্ত হার ঘোষণার পরে ঘোষিত চূড়ান্ত হার সাময়িক হারের চেয়ে বেশি হলে হিসাবধারকে তা প্রদান করা হয়। (If any account is closed before finalization of Profit Loss A/C, Profit is paid at existing provisional rate. After finalization of Profit Loss A/C, if the final rate is more than provisional rate, the rest profit is paid to the A/C Holders.)
- ঙ. এছাড়া ইসলামী শরী'আহ বৰ্ণিত মুদারাবা চুক্তির অন্যান্য শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে। (The other conditions of Mubaraba principle stated in the Islamic Shariah will also be applicable in this contract).

হিসাব পরিচালনার সাধারণ নিয়মাবলী (General Operational Rules)

১. ব্যাংক কোনৱে কারণ দর্শনো ব্যতীত যে কোন হিসাব বন্ধ করতে পারবে এবং এ জন্য কোন নোটিশ প্রদান করা হয় না (Bank can close any account without showing any reason to the Account holder, in this regard Bank is not required to issue any notice).
২. হিসাবধারকের ঠিকানার কোন পরিবর্তন হলে অবিলম্বে তা ব্যাংককে জানাতে হবে। ব্যাংক সাধারণতঃ ডাক/কুরিয়ারযোগে হিসাব মালিকের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করে। ডাক/কুরিয়ার যোগে প্রেরিত কোন চিঠিপত্র যথাসময়ে বা আনন্দে বিলি না হলে ব্যাংকক দারী থাকবে না। (The customer must inform the Bank immediately, if any change occurs in the address of the account holder. Bank generally communicates with the Account Holder through postal/courier service. Bank will not be held responsible, if no letters/documents are delivered in time or at all through postal/courier service).
৩. মৌখিক হিসাবের ক্ষেত্রে যদি একজনের মৃত্যু হয় এবং হিসাবটি বিশেষ নির্দেশনায় উল্লেখ থাকে যে, যে কোন একজন বা জীবিতজন (Either or survivor), তাহলে জীবিত ব্যক্তি সংশ্লিষ্ট হিসাবটি পরিচালনা করতে সুযোগ পাবেন এবং জীবিত ব্যক্তি ইচ্ছা করলে সাকেশন সার্টিফিকেট ছাড়াই উক্ত হিসাবে গঠিত অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন। (In case of death of any constituents of joint Account and if it is mentioned in the special instruction that “Either or survivor”, in such situation, survivor can operate the account and he/she can withdraw the remaining balance from the account without succession certificate).
৪. অফশোর ব্যাংকিং অ্যান্ট ২০২৪, মানিলভারিং প্রতিরোধ আইন ২০১২ (২০১৫ এর সংশোধনীসহ), সন্তাস বিবোধী আইন ২০০৯ (২০১২-২০১৩ এর সংশোধনীসহ) মানিলভারিং প্রতিরোধ বিধিমালা ২০১৯ ও সন্তাস বিবোধী বিধিমালা ২০১৩ ও বাংলাদেশ ফাইন্যান্সিয়াল ইন্টেলিজেন্স ইন্টিন্ট (BFIU), বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত সার্কুলার/নীতিমালা অনুযায়ী গ্রাহক ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক যে কোন তথ্য সরবরাহ করতে বাধ্য থাকবেন। ব্যাংক যে কোন রেগুলেটরী অথরিটির চাহিদা অনুযায়ী তথ্য প্রদান করতে পারবে। বাংলাদেশ সরকার/জাতিসংঘ/EU/OFAC (The Office of Foreign Assets Control) কর্তৃক নিষিদ্ধ ঘোষিত ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের কোন ব্যাংক হিসাব খোলা যাবে না। (Customer is obliged to submit any information as per demand of the offshore banking Act-2024, money Laundering Prevention Act 2012 (amended 2015), Anti Terrorism Act-2009 (amended 2012-2013) Rules -2013, Local/Foreign Financial Intelligence Unit (FIU) and Circulars/Rules issued time to time by Bangladesh Bank) | The Bank can provide the account information to the Regulatory Authority, on demand.
৫. ব্যাংক যে কোন সময় ব্যাংক হিসাব সংক্রান্ত যে কোন নিয়মাবলী পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংশোধন বা বাতিল করতে পারে এবং হিসাবধারী তা মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন (The Bank can change, add, amend or nullify any rules related to account and the account holder is obliged to abide by the instruction made by the Bank in this regard at any time).
৬. হিসাবটি প্রচলিত Guidelines for Foreign Exchange Transactions অনুযায়ী এবং বৈদেশিক মুদ্রা সংশ্লিষ্ট সকল আইন, বিধি, সার্কুলার মেনে পরিচালিত হবে। (The A/C will be operated complying the existing Guidelines for Foreign Exchange Transactions, all laws, rules, regulations and circulars related to foreign exchange.)

MIBA এর ক্ষেত্রে হিসাব পরিচালনার নিয়মাবলী (Applicable Rules For MIBA)

১. MIBA এ মুন্যতম বৈদেশিক মুদ্রা ১০০০ এবং বৈদেশিক মুদ্রা ১০০০ এর গুণিকত উর্ধ্বে যে কোন পরিমাণ বৈদেশিক মুদ্রা জমা করে ৩/৬ মাস এবং ১/২/৩/৪/৫ বছর মেয়াদে হিসাব খোলা যায়। (This Account for 3/6 months and 1/2/3/4/5 years of tenure can be opened through depositing minimum F. C. 1,000 and any multiple amount of F. C. 1000.
২. MIBA-এর ক্ষেত্রে মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পর ৩০ দিনের মধ্যে অর্থ উত্তোলন না করলে মোট হিতি পূর্বে উল্লেখিত মেয়াদের জন্য খয়র্যক্তিযোগ্যভাবে একই শর্তে নবায়িত হিসাবে গণ্য হবে। (In case of MIBA, account will be automatically renewed on the basis of total remaining balance and in the same tenure, if the fund is not withdrawn within the next 30 days of maturity)
৩. যে Unit/শাখা থেকে MIBA ক্রয় করা হয়েছে শুধুমাত্র সে Unit/শাখা থেকে ভাস্তানো বা নগদায়ন করা যাবে, কোন অবস্থায়ই অন্য Unit/শাখার হিসাবটি স্থানান্তর করা যাবে না। MIBA can be encashed only to the Unit/Branch from which the same is purchased, account will not be transferred to other Unit/Branch.
আমরা উভয়পক্ষ উক্ত নিয়মাবলী এবং এতদসংক্রান্ত প্রচলিত সকল আইন মেনে চলতে রাজি হয়ে নিম্নে স্বাক্ষর করে অত্র চুক্তিনামা সম্পাদন করলাম। (We, the undersigned, are agreed to accomplish this contract standing for all aforementioned conditions & prevailing laws regarding the matter).

হিসাবধারী/হিসাবধারীগণের নাম, স্বাক্ষর ও তারিখ
A/C Holder(s) Name, Signature & Date

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ
Signature of A/C Opening Officer & Date